

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий БДОУ
города Омска
«Центр развития ребенка
- детский сад №122»
_____Л. И. Рахметова
" 01 "декабря 2021 год

Положение

выставки методических разработок по патриотическому воспитанию «Включение музейных экспонатов в образовательный процесс» БДОУ г. Омска « Центр развития ребенка - детский сад№122»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения методической выставки (Далее - Выставка) материалов среди воспитателей и узких специалистов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад№122», создающих новые методические материалы и электронные образовательные ресурсы (Далее - ЭОР) и использующие их, для обобщения и распространения передового педагогического опыта.

1.2. Методическая выставка – это выставка методических разработок, авторских программ, описание опыта работы педагогов, сценариев уроков и внеклассных мероприятий, других методических новинок и находок, созданных в образовательной организации.

1.3. Цель проведения Выставки – выявление и поддержка лучшего опыта педагогов в области создания методических разработок и ЭОР.

1.4. Задачи проведения выставки:

- содействовать развитию творческого потенциала педагогов;
- выявлять и распространять инновационный педагогический опыт;
- устанавливать и расширять деловые и творческие контакты с коллегами;
- создать информационный банк методических материалов.

2. Порядок проведения Выставки

2.1. В Выставке принимают участие воспитатели и узкие специалисты, реализующие образовательные программы дошкольного образования в БДОУ (в том числе музыкальные руководители).

2.2. Для участия в Конкурсе принимаются творческие работы по заданной тематике (См п. 1.2.)

На Выставку представляются материалы, разработанные педагогами, коллективами по следующим разделам:

- методические разработки (пособия, конспекты различных видов деятельности, факультативных и кружковых занятий);
- материалы, раскрывающие методику преподавания одной или нескольких тем, разделов темы учебной программы, демонстрирующие практические возможности

использования учебного материала, технологий обучения и воспитания (например, разработки занятий с использованием ИКТ) в соответствии с требованиями оформления текстовых документов (Приложение 1);

- дидактические материалы: - вид учебных пособий, предназначенных для организации коллективной, групповой и индивидуальной работы с детьми (презентации, упражнения, задания и т.д), в соответствии с требованиями (Приложение 2);

- цифровые образовательные ресурсы в соответствии с требованиями (Приложение 3);

- методические рекомендации: - комплекс четко сформулированных предложений и указаний, способствующих внедрению в практику современных педагогических технологий, методик, методов и форм воспитания и обучения (например, рекомендации по развитию творческого мышления) по использованию информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями оформления текстовых документов (Приложение 1);

- опыт создания личного сайта, блога, сообщества (аннотация ресурса, среды, web-страницы).

2.3. Классификатор методических материалов, представляемых на Выставку по видам:

- информационные: буклет, газета, журнал, бюллетень, аудио, видео.
- организационные: сценарий, положение, план.
- организационно-внедренческие: рекомендации, разработки, пособия.
- проектировочные: проекты, программы.
- аналитические: методические разработки.

2.4. Материалы представляются в виде текстовых документов, видеоматериала и т.д. Представлены электронно.

3. Сроки проведения Выставки

3.1. Выставка проводится с 01.12.2021 г. по 31.12.2021 г.

4.2. Критерии оценки Выставки:

4.5. В ходе выставки, представленные методические материалы оцениваются по следующим показателям:

- теоретическая и практическая значимость;
- четкость структуры;
- содержательная наполненность;
- культура оформления;
- готовность к трансляции (технологичность).
- систематизированность изложенного материала, ясность, четкость поставленных целей, соответствие их задачам.

- целесообразность организации образовательного процесса в данной возрастной группе.

- эффективность методов и методических приемов, форм изложения тематического материала, применения современных технических и информационных средств обучения.

5. Подведение итогов Выставки

5.1. Для оценки работ, представленных на Выставку, создается экспертная комиссия, в состав которой входят:

Заведующий БДОУ – Л. И. Рахметова

Старший воспитатель – А. В. Гидеон

Педагог-психолог – Э. Р. Юлдашева.

5.2. Комиссия осуществляет экспертную оценку представленных материалов, оценивает конкурсные работы по 5-бальной системе.

В соответствии с решением комиссии подводятся итоги Выставки, принимается решение о присуждении первого, второго и третьего места и оформляет свое решение протоколом.

Члены комиссии имеют право рекомендовать разработки, занявшие призовые места, к публикации.

5.3. Победители и участники награждаются дипломами.

5.4. Информация о Выставке размещается на сайте БДОУ г. Омска « Центр развития ребенка - детский сад№122».

Требования к оформлению текстовых документов

1. Параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее - 2.0 см, левое - 3.0 см, правое - 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25
 2. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.
 3. Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится), в колонтитуле на каждой странице указываются фамилия, имя и отчество автора.
 4. На титульном листе указываются:
 - вверху по центру - наименование образовательного учреждения;
 - по центру - название вида документа (конспект занятия/деятельности, тема, возраст воспитанников)
 - в правом нижнем углу - фамилия, имя, отчество автора, должность;
 5. Объем и содержание приложений к разработке не регламентируется.
- В раздел приложений включаются только те материалы, которые имеют отношение к представляемой разработке и на которые в тексте имеются ссылки.

Требования к дидактическим материалам

Дидактические материалы состоят из двух частей:

1. Пояснительная записка (объем до 2 страниц в печатном виде).
 - вводная часть (обоснование необходимости создания материалов, целевые установки, прогнозируемый результат);
 - методика использования предложенных материалов (рекомендации по применению, описание технологической цепочки, возможности адаптации в ином организационном контексте);
2. Собственно дидактические материалы (качественное фото).

Требования к оформлению цифрового ресурса

Цифровые образовательные ресурсы должны быть авторскими, т.е. разработанными непосредственно педагогом и могут состоять из:

- анимации,
- аудио- и видеоматериалов,
- графических объектов,
- презентаций,
- слайд шоу,
- и др.

Допускаются иллюстрации и видеоролики с разрешением, позволяющим осуществлять детализированный качественный просмотр.

Текстовые ресурсы должны быть оформлены в соответствии со стандартными требованиями печатных публикаций.

Использование самодельных или модифицированных шрифтов не желательно, так как может вызвать сбой при их просмотре.

Мультимедийные презентации должны быть оформлены в соответствии со следующими положениями:

- единый стиль оформления;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;
- для представления информации на слайде используйте возможности компьютерной анимации;
- рекомендуется шрифт: для заголовков - не более 24, для информации - не более 16;
- для выделения информации используйте жирный шрифт, курсив или подчеркивание
- не заполняйте один слайд слишком большим объемом информации: можно запомнить не более трех фактов, выводов, определений,
- используйте различные методы представления (текст, таблица, схема, рисунок, диаграмма, алгоритмические конструкции/пояснения и др.) информации,
- избегайте излишней «оригинальности», излишней «цветастости»;
- используйте только качественные изображения (фотография, карта, репродукция и т.д.) Исключением может послужить изображение, качество которого испорчено временем (исторический документ, фреска и пр.).

К ресурсу прилагается аннотация в формате TEXT (простой текст), которая содержит:

- Ф.И.О. автора ресурса;
- название ресурса;
- в аннотации должна быть представлена информация обо всех основных разделах ресурса и выделены его особенности;
- категория пользователей, на которую ориентирован ресурс;
- общий объем аннотации не более 0,5 печатной страниц

